



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
DIRETORIA DE EXTENSÃO E DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO

GUIA DO USUÁRIO

SIGAA – MÓDULO EXTENSÃO

Funcionalidade: 2.9. Analisar relatório de atividades do discente extensionista

Módulo: Extensão

Perfil de usuário: Coordenador da proposta de Extensão

Data: 14/09/2020

Versão: 1

Sumário

1. Analisar relatório de atividades de discente extensionista.....	2
--	---

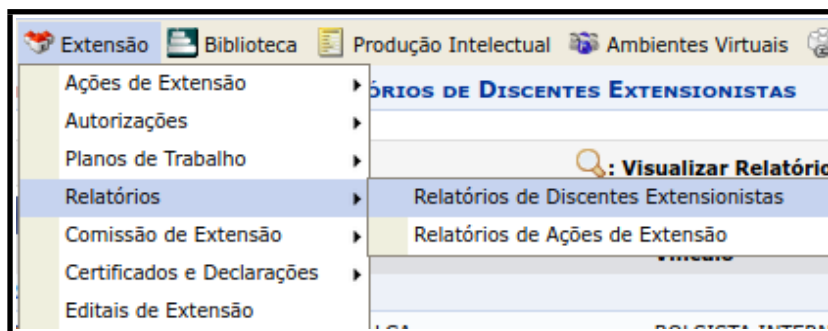


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
DIRETORIA DE EXTENSÃO E DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO

Nesta etapa, o coordenador da ação de extensão fará a análise e aprovação do relatório de atividades dos discentes extensionistas ao qual orienta no âmbito da proposta de extensão.

1. ANALISAR RELATÓRIO DE ATIVIDADES DE DISCENTE EXTENSIONISTA

Para a seleção e elaboração do relatório final, acesse a opção Módulos no Portal Docente. Em seguida acesse o menu “*Extensão > Relatórios > Relatórios de Discentes Extensionistas*”.



Na tela seguinte localize o relatório de atividade preenchido pelo discente extensionista orientado pelo coordenador.

Matricula	Discente	Vinculo	Tipo de Relatório	Avaliado em
020 - TESTE (EXCLUIR)		BOLSISTA INTERNO	RELATÓRIO FINAL	

Para visualizar o relatório enviado, clique no botão **Visualizar Relatório**

Para prosseguir com a análise do relatório, clique no botão **Avaliar Relatório**

Na próxima tela, visualize o conteúdo do relatório elaborado pelo discente extensionista. No campo “Detalhes do Parecer”, informe a análise feita pelo coordenador sobre o relatório de atividades.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS
DIRETORIA DE EXTENSÃO E DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO

AVALIAÇÃO DE RELATÓRIO DE DISCENTE DE EXTENSÃO

Ação de Extensão: [REDACTED]

Discente: [REDACTED]

Tipo de Vínculo:
BOLSISTA INTERNO

Curso do Discente: [REDACTED]

DADOS DO RELATÓRIO

Tipo:
RELATÓRIO FINAL

Data de Envio:
14/09/2020

Introdução:
asd

Metodologia:
asd

Ações:
asd

Resultados:
asd

Conclusões:
asd

PARECER DA COORDENAÇÃO DA AÇÃO SOBRE O RELATÓRIO DO(A) DISCENTE

Detalhes do Parecer:

[REDACTED]

Confirmar Parecer Cancelar

Confirme a aprovação do parecer no botão **[Confirmar Parecer]**.

Ponto de atenção!

Caso o relatório de atividades não seja aprovado, o coordenador deve:

1. O coordenador deve informar o discente as devidas alterações e correções a serem realizadas.
2. O discente extensionista deve **editar** o relatório de extensão, conforme orientações no guia "Preencher relatórios de atividades de ação de extensão", disponível em www.dedc.cefetmg.br/guias.
3. O coordenador deve refazer a análise do relatório e *confirmar parecer*.

Ponto de atenção!

Para os relatórios de atividades **aprovados antes da data de término** do plano de trabalho, o bolsista ficará no SIGAA com o *status* CANCELADO.

Caso contrário, o bolsista ficará no SIGAA com o *status* FINALIZADO.